

プライバシーポリシー(個人情報保護方針)

1) 法令遵守

当事業所は個人情報保護に関する法律、その他関係法令により保護されたご利用者様個人の情報の適切な扱いを行います。

2) 安全管理

居宅介護支援サービス等の「利用者個人情報」の管理を一元的・適正に行い、ご利用者様の安心・安全のための個人情報管理を徹底します。

3) 説明と同意、第三者への提供制限

居宅介護支援サービス等の提供にあたり、必ず事前に重要事項を説明しサービス提供に関わる関連事業所への個人情報使用の同意を頂いております。

ただし生命・身体にかかわる緊急時や財産の保護のために必要がある場合には、ご利用者様本人の同意を得ることが困難な場合でも、法令の定めにより第三者への必要な情報提供を行います。

第三者からご利用者様本人の個人情報について照会があった場合はご利用者様本人の同意が必要です。ただし、ご利用者様本人が同意することによりご本人の権利利益に及ぶ場合は個人情報を第三者に提供いたしません。

4) 開示と制限

原則的にご利用者様本人に対して所定の手続きにより書面で個人情報を開示することが出来ます。

ただし、次の場合は開示しないことが出来ます。

(1)利用者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合、

(2)サービス提供業務等の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合、

(3)他の法令に違反することとなる場合です。

利用者本人が委任した代理人から開示の求めがあった場合は、原則としてご利用者様本人への説明に後に代理人に開示を行うこととなります。

この場合は開示の範囲について委任機関や適正性を基に、ご利用者様本人の意思を踏まえ対応します。

5) 継続的改善・苦情対応

個人情報の保護に関し常時適正に管理する体制をとり、事業所の相談・苦情窓口においては適切で迅速な対応と、事業所が保有する個人情報に対する適正な管理を行います。

個人情報の利用目的

1) 居宅介護支援提供

- ・当事業所でのケアマネジメントの提供
- ・他の介護サービス事業者、保険医療機関、地域包括支援センター、行政等との連携
- ・他のサービス事業者等からの照会への回答
- ・ご利用者様へのサービス提供のため、各専門職等の意見・助言を求める場合
- ・ご家族様等への状態の説明
- ・その他、ご利用者様への介護サービス提供に関する利用

2) 介護報酬請求のための事務

- ・公費負担医療、各種減免に関する事務
- ・審査支払機関へのレセプトの提出
- ・審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- ・サービス利用実績の確認、給付管理事務

3) 当事業所の管理運営業務

- ・会計、経理
- ・介護事故等の報告
- ・当該ご利用者様への介護サービスの向上
- ・契約に関する管理
- ・その他、当事業所の管理運営業務に関する利用

4) 損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は届出

5) 介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料

6) 介護保険施設等において行われる学生の実習への協力

7) 外部監査機関への情報提供

その他

居宅介護支援契約後も、個人情報提供に対する同意の撤回、変更等を行うことが可能です。

担当介護支援専門員またはお問い合わせ窓口にお申し出下さい。

医療法人 天竹会は介護保険事業・ケアマネジメント等の実施において、介護保険法及び関係各法令にわたる守秘義務の遵守と個人情報保護に関する貢献を目指してまいります。